



Kodak

Scanners da série i4000 Plus

Guia de configuração de digitalização
para aplicativos ISIS

Usando o driver ISIS

Conteúdo

Iniciando a Ferramenta de validação de scanner (SVT).....	2
Definindo as Configurações da imagem	3
Guia Principal	6
Guia Layout	9
Caixa de diálogo Área de digitalização	10
Guia Processamento de imagem	12
Guia Detecção automática de cores	14
Guia Eliminação	16
Guia Ajustes	17
Guia Preenchimento de bordas da imagem	19
Guia Detecção de página em branco	20
Guia Sobre	21
Definindo as Configurações do scanner	21
Guia Scanner	22
Guia Detecção de alimentação múltipla	25
Guia Impressora	27
Guia Registros	29

Os scanners *Kodak* da série i4000 Plus Series fornecem a capacidade de processar imagens digitalizadas para melhorar a sua qualidade por meio de recursos de processamento de imagem.

O *processamento de imagens* consiste em recursos do scanner que permitem o ajuste automático de cada imagem para melhorar o resultado (por exemplo, correção de inclinação, corte de bordas para retirada de margens desnecessárias e limpeza de “ruídos” alheios à imagem).

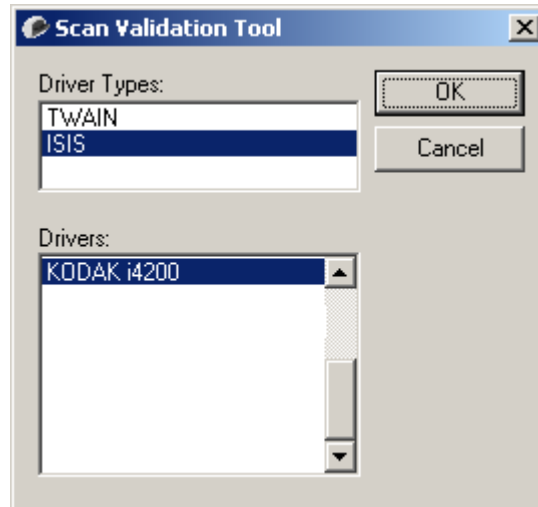
O driver ISIS é um software que se comunica com o scanner. Criado e atualizado pela EMC Captiva, ele é fornecido pela Kodak junto com o scanner. Esse driver pode ser usado como interface com muitos aplicativos de digitalização com suporte para os drivers ISIS.


Este guia fornece descrições dos recursos das guias das janelas do driver ISIS. Tais recursos estão disponíveis na interface de usuário do aplicativo de digitalização que você usa.

Iniciando a Ferramenta de validação de scanner

OBSERVAÇÃO: A Ferramenta de validação de scanner (SVT) é um aplicativo diagnóstico fornecido pela Kodak. A Kodak não fornece suporte para o uso da Ferramenta de validação de scanner como aplicativo de digitalização.

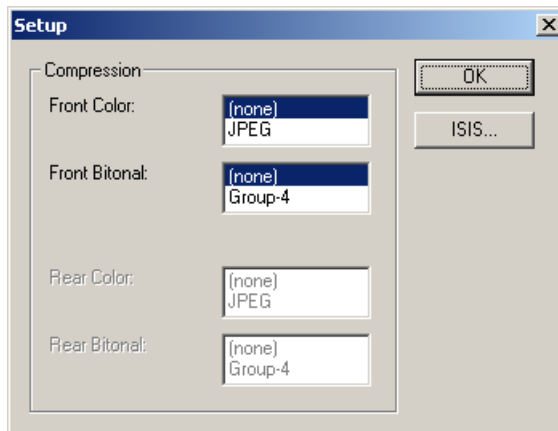
1. Selecione **Iniciar>Programas>Kodak>Document Imaging>Ferramenta de validação de scanner**.



2. Selecione o tipo de driver (**ISIS**) e o driver (**KODAK i4200 (i4600)**) e clique em **OK**.
3. Clique no ícone  para ativar o painel com visualização de imagens.
4. Clique no ícone **Configuração** na tela principal da Ferramenta de validação de scanner.

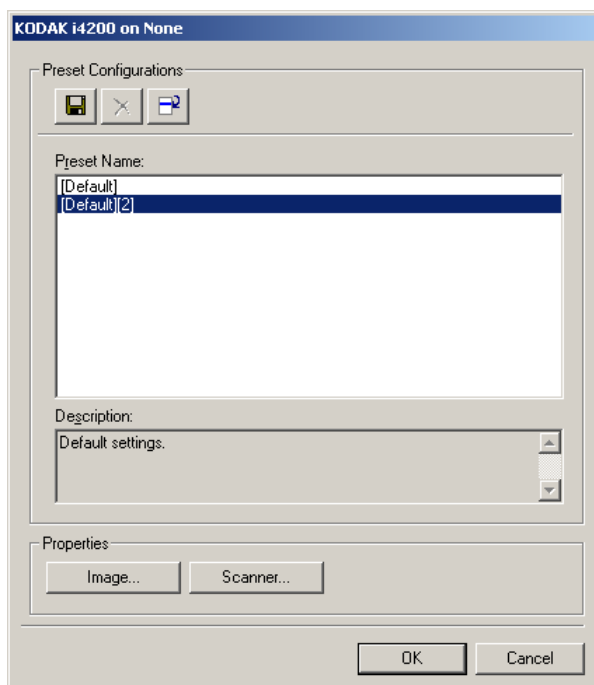


A caixa de diálogo Configuração será exibida.



5. Clique em **ISIS**. A caixa de diálogo Configurações predefinidas será exibida. Esta caixa de diálogo contém a lista das configurações de driver salvas.

Você pode salvar, excluir ou importar uma configuração predefinida, ou selecionar uma configuração predefinida que já configurou ou deseja modificar.



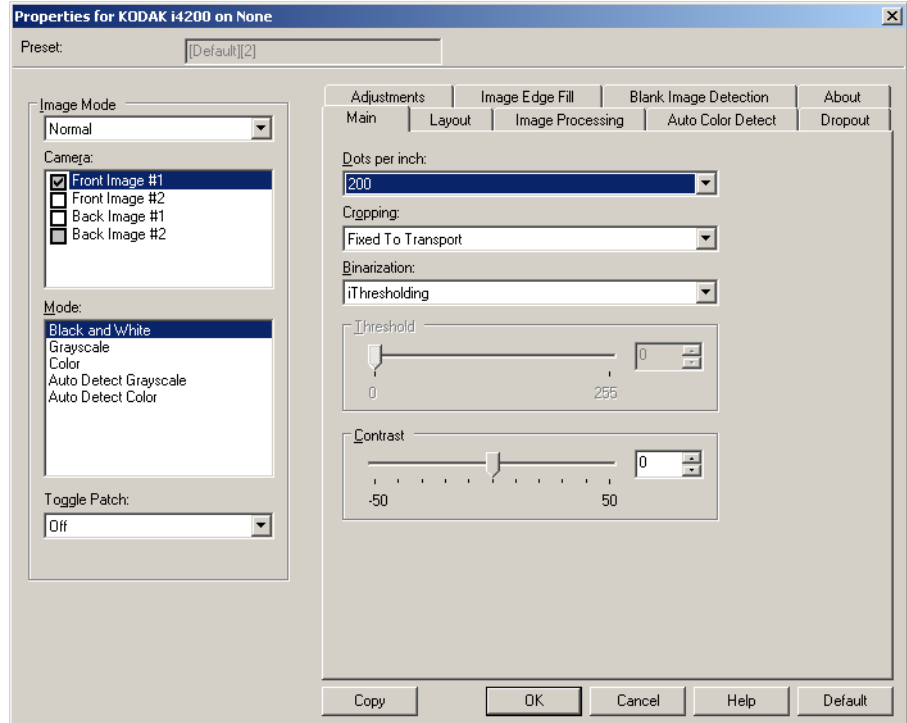
6. Clique em **Imagem** para definir as configurações associadas à imagem.

As seções a seguir fornecem descrições e procedimentos para definir as configurações de imagem. Consulte a seção "Definindo as Configurações do scanner", adiante neste capítulo, para obter os procedimentos para configuração do scanner.

Definindo as Configurações da imagem

A janela principal do driver ISIS dispõe de várias guias para configuração das imagens. Você pode usar todas elas para selecionar as opções mais adequadas às suas necessidades de digitalização.

OBSERVAÇÃO: As opções **Modo de imagem**, **Câmera**, **Modo** e **Correção alternada** estão disponíveis em todas as guias de Imagem (ou seja, Principal, Layout, Processamento de imagem etc.).



Modo de imagem — selecione uma das seguintes opções:

- **Normal** — geralmente se cria uma imagem para a frente e outra para o verso de um documento. Selecione esta opção se quiser uma imagem para a frente e outra para o verso.
- **Mesclado** — selecione esta opção se quiser uma imagem que contenha tanto a frente quanto o verso do documento. As opções de *Mescla de imagens* são:
 - **Frente em cima; Frente embaixo; Frente à esquerda e Frente à direita.**

Câmera — as opções desta caixa relacionam as faces disponíveis (frente e verso) das imagens que permitem a definição de valores específicos de processamento de imagem. As opções são: **Imagem de frente 1**, **Imagem de frente 2**, **Imagem de verso 1** e **Imagem de verso 2**.

Os drivers do scanner *Kodak* permitem controlar as configurações da câmera de forma independente. Algumas configurações aplicam-se somente a imagens em preto-e-branco, ao passo que outras se aplicam a imagens em cores/tons de cinza.

Modo — selecione um dos seguintes modos:

- **Preto-e-branco:** selecione esta opção se desejar que a imagem eletrônica apresente em preto-e-branco todos os elementos do documento.
- **Tons de cinza:** selecione esta opção se desejar que a imagem eletrônica tenha uma faixa de tons variáveis de cinza, de preto a branco.
- **Cores:** selecione-a se desejar que a imagem eletrônica seja colorida.
- **Detectar tons de cinza automaticamente:** define a detecção automática de cores como tons de cinza. Consulte a seção “Guia Detecção automática de cores” para obter mais informações.
- **Detectar cores automaticamente:** define a detecção automática de cores como cores. Consulte a seção “Guia Detecção automática de cores” para obter mais informações.

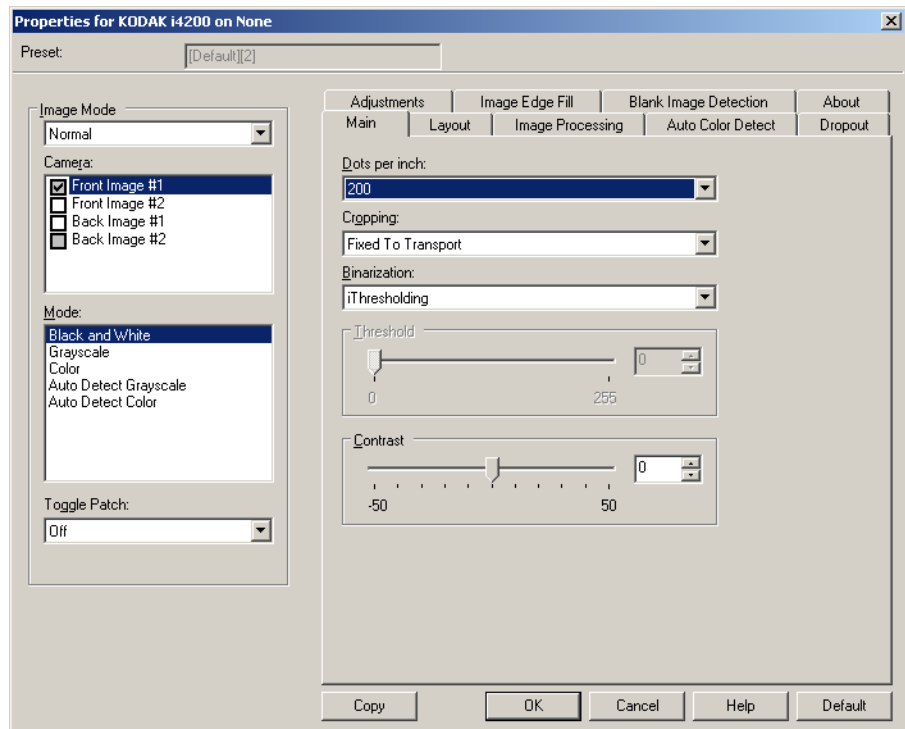
Correção alternada — indica que você quer “informar” o scanner, por meio de um documento de correção alternada, se o documento é em cores, em tons de cinza ou preto-e-branco.

- **Desativado:** nenhuma correção será usada.
- **Mesma face:** apenas a face que reconhece a folha de correção alternará.
- **Frente e verso:** será reconhecida uma correção na frente ou no verso.

Botões — os botões exibidos na parte inferior da janela servem para todas as guias:

- **Padrão** — redefine os valores de todas as guias conforme os padrões originais de fábrica.
- **Copiar** — função que só está disponível quando são digitalizados documentos que têm duas faces (frente e verso). O botão Copiar proporciona uma maneira prática de transferir as configurações das imagens em cores, tons de cinza ou preto-e-branco de uma das faces para a outra. Por exemplo, se você destacar e configurar a **Imagem de frente 1**, poderá usar o botão Copiar para usar as mesmas configurações na **Imagem de verso 1**.
- **OK** — salva os valores definidos em todas as guias.
- **Cancelar** — fecha a janela sem salvar nenhuma alteração.
- **Ajuda** — exhibe a Ajuda on-line referente às opções disponíveis na janela selecionada.

A guia Principal fornece as seguintes opções:



Pontos por polegada ou resolução — indica a resolução da digitalização, que determina em grande parte a qualidade da imagem digitalizada. Quanto maior a resolução, melhor será a reprodução. Entretanto, quando é muito alta, a resolução também aumenta o tempo de digitalização e o tamanho do arquivo.

Selecione um valor para a resolução na lista suspensa. O padrão é 200 dpi. As resoluções disponíveis são: 100, 150, 200, 240, 300, 400 e 600 dpi.

Corte — permite que você capture uma parte do documento que está sendo digitalizado. Todas as opções de corte podem ser usadas com imagens em cores/tons de cinza e preto-e-branco. Os cortes da frente e do verso são independentes. Entretanto, no caso da digitalização com saída simultânea (fluxo dual), os cortes em cores/tons de cinza e preto-e-branco devem ser os mesmos para a frente e o verso. Apenas uma opção de corte pode ser atribuída a cada imagem.

- **Automático:** ajusta dinamicamente a janela de corte para diferentes tamanhos de documentos, com base nas bordas das imagens.
- **Dinâmico:** elimina todas as bordas pretas que possam ter restado em torno da imagem. Quando o corte dinâmico é usado, é possível que haja uma pequena perda de dados de imagem nas bordas do documento.

- **Preparado para transporte:** usado em lotes de documentos do mesmo tamanho, este tipo de corte permite que você defina a área a ser capturada. O corte Preparado para transporte é usado em conjunto com o tamanho do papel e o layout da página e parte do princípio de que a alimentação dos documentos é centralizada. Se não usar alimentação centralizada, selecione a guia Layout para definir a área a ser digitalizada. Consulte a seção “Guia Layout” adiante neste capítulo.
- **Relacionado ao documento** (processamento de zona): usado em lotes de documentos de tamanho igual, o processamento de zona é uma janela flutuante de corte fixo (a zona) posicionada no canto superior esquerdo do documento. Esta janela permite que você selecione a área do documento que deve ficar em cores/tons de cinza ou preto-e-branco (é possível definir janelas à parte para preto-e-branco e cores/tons de cinza). É possível selecionar parâmetros diferentes para a frente e para o verso da imagem.

Você pode usar esta opção junto com o corte automático quando quiser salvar áreas em cores/tons de cinza ou preto-e-branco separadamente. Ela é útil nos casos em que sempre houver fotografias, assinaturas, relevos ou carimbos em uma determinada área dos documentos (você pode, por exemplo, digitalizar essa pequena área sempre em cores/tons de cinza e o restante em preto-e-branco). Para definir uma zona, selecione a guia Layout.

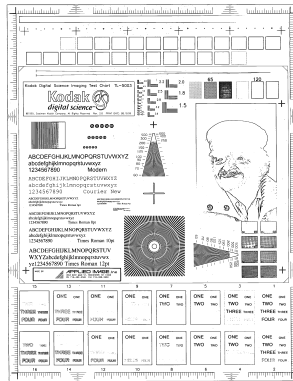
- **Foto:** o scanner localiza a fotografia existente no documento e retorna uma imagem que contém somente a fotografia. Se encontrar mais de uma fotografia no documento, o scanner ainda retorna uma imagem. Se não houver nenhuma foto, o scanner retorna o documento inteiro. O scanner utiliza todo o documento para localizar a fotografia.
- **Foto c/ROI** (região de interesse): esta opção é igual a *Foto* (acima), mas somente a parte do documento especificada por meio da caixa de diálogo Área de digitalização é usada para localizar a fotografia.

Binarização — estas opções aplicam-se a imagens em tons de cinza que, quando digitalizadas, produzem imagens eletrônicas em preto-e-branco. Sua utilidade está na capacidade de separar as informações do primeiro plano das informações do segundo plano. Elas conseguem isso mesmo quando o colorido e os matizes do segundo plano variam e mesmo quando há variação também na intensidade e na qualidade das cores do primeiro plano. É possível digitalizar documentos de diferentes tipos com os mesmos parâmetros de processamento de imagem e, ainda assim, obter excelentes imagens digitalizadas.

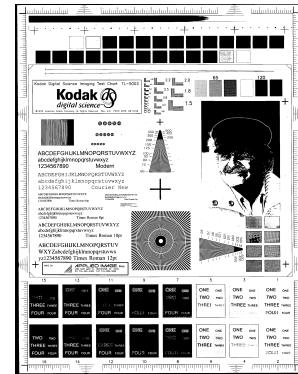
- **iThresholding:** a seleção deste recurso permite que o scanner avalie dinamicamente cada documento para definir o limiar ideal para a produção de imagens da mais alta qualidade. Isso possibilita a digitalização de lotes de documentos mistos, de qualidade variável (por exemplo, com texto esmaecido, segundo plano matizado ou segundo plano colorido), com apenas uma configuração, reduzindo assim a necessidade de classificação de documentos. Quando o recurso iThresholding é usado, somente o contraste pode ser ajustado.

- **Processamento fixo (PF):** opção usada para documentos em preto-e-branco e outros documentos de alto contraste. Quando esta opção for usada, somente o brilho poderá ser ajustado.
- **Processamento de limiar adaptável (ATP, Adaptive Thresholding):** separa as informações do primeiro plano de uma imagem (por exemplo, texto, gráficos, linhas etc.) das informações do segundo (por exemplo, segundo plano em papel branco ou de outra cor). Quando o Processamento de limiar adaptável é usado, o brilho e o contraste podem ser ajustados. Use esta opção quando digitalizar documentos do mesmo tipo.

Limiar (Brilho) — esta opção está disponível quando se seleciona **Processamento fixo** ou **Processamento de limiar adaptável (ATP)**. Esta opção lhe permite tornar uma imagem em preto-e-branco mais clara ou mais escura. Quanto mais alto o valor do limiar, mais escura será a imagem. Use o controle deslizante para selecionar um valor entre 0 e 255. O padrão é 90.



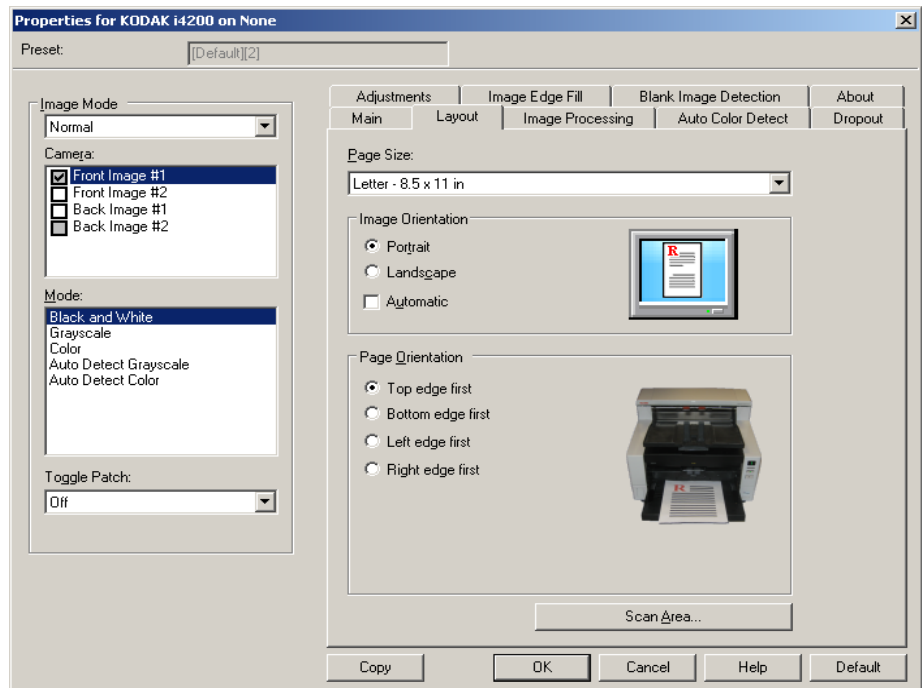
Limiar: 50



Limiar: 127

Contraste — determina o quanto de detalhes esmaecidos se vê na imagem digitalizada. Quanto mais alto o valor do contraste, mais linhas esmaecidas se verão na imagem. Quanto mais baixo o contraste, mais clara (ou menos detalhada) será a imagem digitalizada. Se o contraste for alto demais, a imagem digitalizada poderá apresentar linhas ou áreas negras indesejadas. Se o contraste for baixo demais, é possível que algumas letras ou linhas não sejam mostradas na imagem digitalizada. Selecione para o contraste um valor entre -50 e 50. O padrão é 50.

A guia Layout fornece as seguintes opções:



Tamanho da página — o tamanho-padrão da página é definido quando o scanner é selecionado pela primeira vez. Você pode selecionar outro tamanho de página na lista suspensa. O tamanho da página deve ser definido como o **Máximo do scanner** quando as opções de corte **Automático**, **Dinâmico** ou **Foto** forem usadas.

Orientação da imagem

- **Retrato:** orientação de imagem baseada na forma dos retratos convencionais, em que a altura é maior que a largura.
- **Paisagem:** orientação de imagem baseada na forma das pinturas de paisagens convencionais, nas quais a largura é maior que a altura.
- **Automática:** o scanner analisará cada documento para determinar como ele foi alimentado e girará a imagem conforme a orientação certa.

Orientação de página — permite selecionar como colocar os documentos no scanner: **Borda superior primeiro**, **Borda inferior primeiro**, **Borda esquerda primeiro** ou **Borda direita primeiro**.

Área de digitalização — exibe a caixa de diálogo Área de digitalização. As opções da Área de digitalização só estarão disponíveis quando a opção de corte for **Preparado para transporte** ou **Relacionado ao documento**. Consulte a próxima seção — “Caixa de diálogo Área de digitalização” — para obter mais informações.

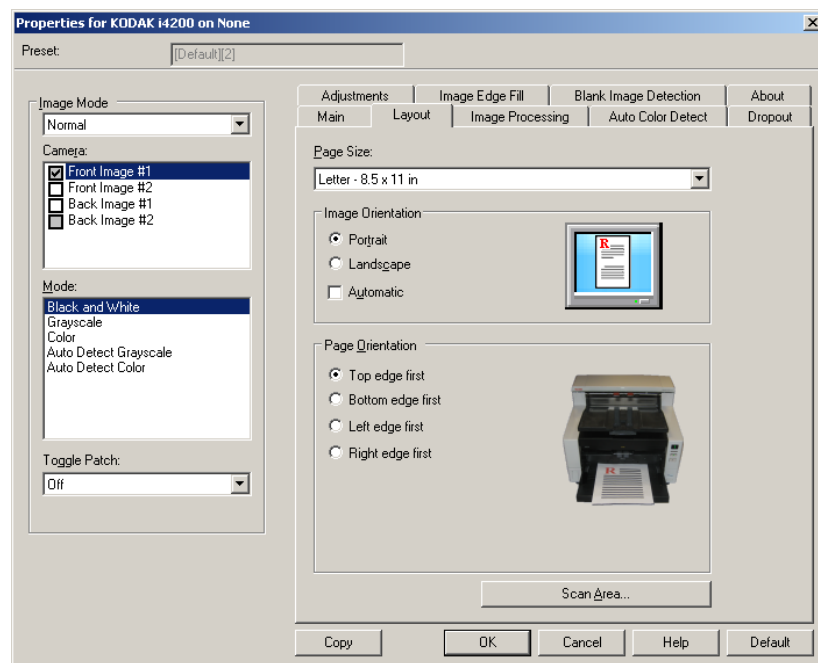
Caixa de diálogo Área de digitalização

A caixa de diálogo Área de digitalização permite que você defina a quantidade de dados de imagem retornada para o host.

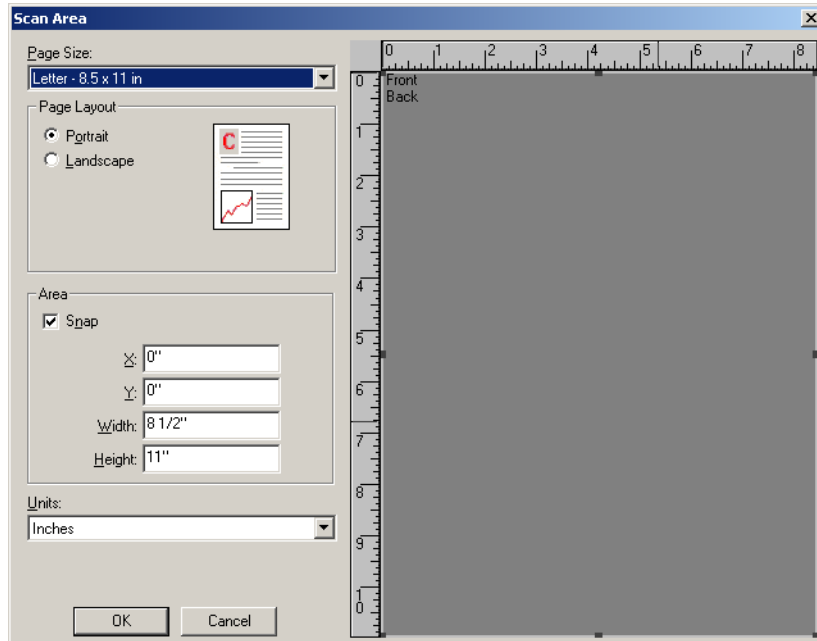
OBSERVAÇÃO: Selecione o **Modo de imagem (Normal ou Mescla)** com base na opção de corte selecionada na guia Principal. Se você selecionar **Normal**, selecione a(s) face(s) (ou seja, **Imagem de frente 1, Imagem de frente 2, Imagem de verso 1 e/ou Imagem de verso 2**) a definir.

Se você selecionar **Mescla**, selecione a orientação das imagens mescladas (ou seja, **Frente em cima, Frente embaixo, Frente à esquerda ou Frente à direita**). As áreas de digitalização definidas para todas as seleções de câmera são independentes.

- Para acessar a caixa de diálogo Área de digitalização, selecione **Área de digitalização** na guia Layout.



OBSERVAÇÃO: A caixa de diálogo Área de digitalização só está disponível quando a opção **Preparado para transporte, Relacionado ao documento** ou **Foto c/ ROI** é selecionada na guia Principal.



Tamanho da página — o tamanho-padrão do papel é definido quando o scanner é selecionado pela primeira vez. Você pode selecionar outro tamanho de papel na lista suspensa.

OBSERVAÇÃO: O tamanho da página também é exibido na guia Layout. Se você fizer alguma alteração na caixa de diálogo Área de digitalização, ela será exibida na guia Layout e vice-versa.

Layout de página

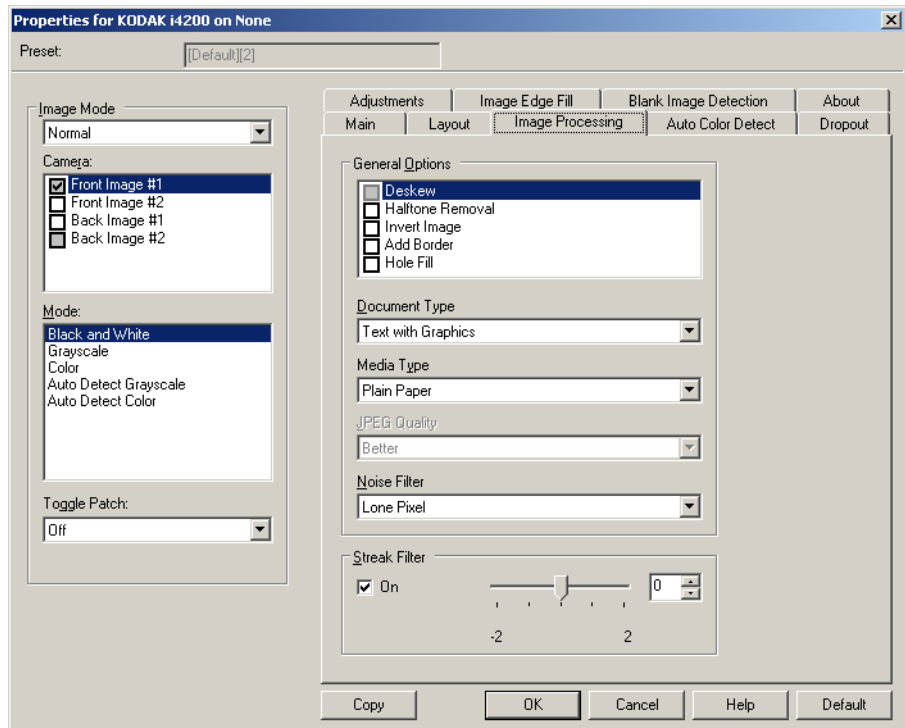
- **Retrato:** orientação de imagem baseada na forma dos retratos convencionais, em que a altura é maior que a largura.
- **Paisagem:** orientação de imagem baseada na forma das pinturas de paisagens convencionais, nas quais a largura é maior que a altura.

Área

- **Encaixe:** faz com que as dimensões da área de visualização sejam controladas em incrementos fixos de 0,3175 cm (1/8 de polegada). Esta opção não está disponível no modo de **Pixels**.
- **X:** a distância entre a extremidade esquerda do scanner e a borda esquerda da área de digitalização.
- **Y:** a posição entre a extremidade superior do documento e a extremidade superior da área de digitalização.
- **Largura:** a largura da área de digitalização.
- **Altura:** a altura da área de digitalização.

Unidades — selecione se a área deve ser definida em **Pixels**, **Polegadas** ou **Centímetros**.

A guia Processamento de imagem fornece as seguintes opções:



Opções gerais

- **Enquadramento:** marque esta opção para enquadrar automaticamente um documento inclinado em até $\pm 0,3$ graus em relação à sua borda de referência. O enquadramento pode detectar vieses de até 45 graus e corrigir ângulos de até 24 graus, na resolução de 200 dpi, ou de até 10 graus, na resolução de 300 dpi. Esta opção só está disponível quando há seleção de **Automático**.

OBSERVAÇÃO: Para evitar perda de dados, os quatro cantos do documento devem inserir-se no caminho de imagem.

- **Remoção de meios-tons:** aprimora as digitalizações que contêm imagens e/ou texto de impressoras matriciais em fundo matizado ou colorido com meios-tons, eliminando eficazmente o ruído por eles causado.
- **Inverter imagem:** permite seleccionar como os pixels pretos serão armazenados na imagem. Por padrão, os pixels pretos são armazenados como pretos e os brancos, como brancos. Ative esta opção se quiser armazenar os pixels pretos como brancos e vice-versa.

OBSERVAÇÃO: Esta opção pode ser alterada caso o seu aplicativo interprete incorretamente os dados da imagem e armazene-a com as definições inversas ao esperado.

- **Adicionar bordas:** permite a adição de um valor fixo às bordas situadas à esquerda, à direita, acima e abaixo da imagem. Esta opção não está disponível quando há seleção de **Dinâmico**.

Preenchimento de furos — permite que você preencha os furos que ficam ao redor da borda do documento. Os tipos de furos que podem ser preenchidos são: redondos, retangulares e de formato irregular (por exemplo, feitos com furador ou que tenham um ligeiro rasgo que possa ter ocorrido quando o documento foi removido de uma pasta tipo fichário).

- Não ative o **Preenchimento de furos** se estiver digitalizando fotos.

Tipo de documento

- **Texto**: quando os documentos que você quiser digitalizar contiverem principalmente texto.
- **Texto com gráficos**: quando os documentos que você quiser digitalizar contiverem uma mistura de texto, materiais gráficos (gráficos de barras, circulares etc.) e ilustrações.
- **Texto com fotografias**: quando os documentos que você quiser digitalizar contiverem uma mistura de texto e fotos.
- **Fotografias**: quando os documentos que você quiser digitalizar contiverem principalmente fotos.

Tipo de mídia: permite selecionar, com base na textura/gramatura, o tipo de papel que será digitalizado. Estas são as opções: **Papel comum, Papel fino, Papel brilhante, Cartolina e Magazine.**

Qualidade JPEG (Joint Photographic Editor Group) — se você escolher compactação JPEG, selecione uma das seguintes opções de qualidade:

- **Rascunho**: compactação máxima, que produz o menor tamanho de imagem.
- **Boa**: nível razoável de compactação, com qualidade de imagem aceitável.
- **Melhor**: alguma compactação, produzindo uma boa qualidade de imagem.
- **Máxima**: compactação mínima, produzindo uma qualidade de imagem muito boa.
- **Superior**: o menor nível de compactação, que produz o maior tamanho de imagem.

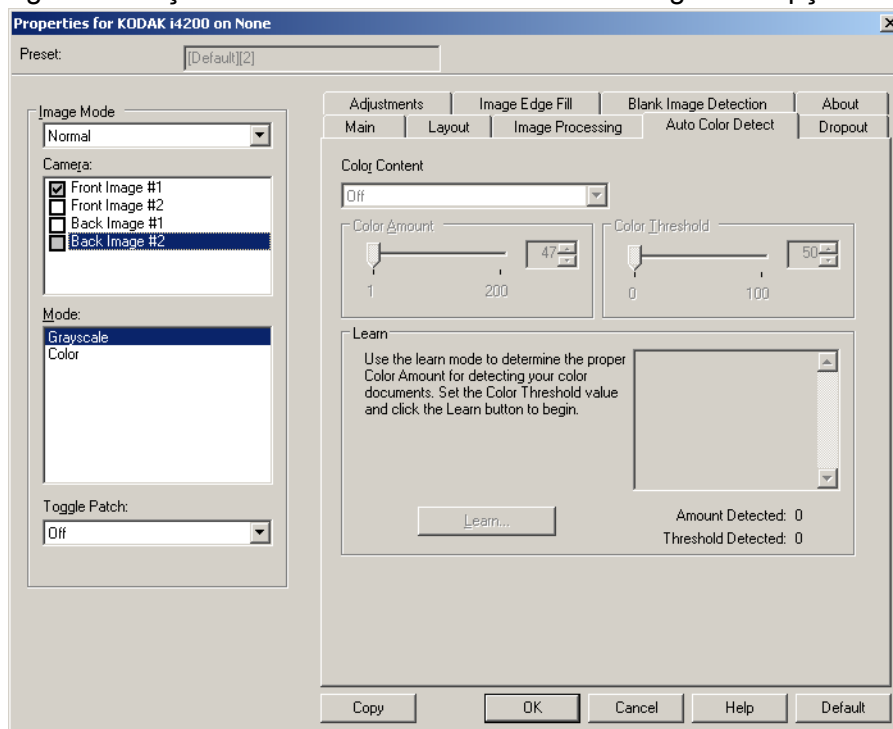
Filtro de ruído

- **Nenhum**
- **Pixel isolado**: reduz o ruído aleatório convertendo em brancos os pixels pretos isolados que estiverem completamente cercados por pixels brancos e em pretos, os pixels brancos isolados que estiverem completamente cercados por pixels pretos.
- **Regra da maioria**: define cada pixel com base nos que o cercam. O pixel se tornará branco se a maioria dos pixels que o cercam for branca e vice-versa.

Filtro de riscos — permite configurar o scanner para filtrar riscos verticais nas imagens. Riscos são linhas que podem aparecer em uma imagem e que não fazem parte do documento original. Eles podem ser causados por documentos sujos, empoeirados ou com bordas desgastadas ou por falta de observância dos procedimentos de limpeza recomendados para o scanner. Ajuste a intensidade da filtragem dos riscos usando a barra deslizante (de -2 a 2). O padrão é 0.

Guia Detecção automática de cores

A guia Detecção automática de cores fornece as seguintes opções:



Conteúdo colorido

- **Desativado:** esse é o padrão. Nenhuma cor será detectada.
- **Baixo:** documentos que requerem apenas um pouco de cor para serem salvos como imagens coloridas ou em tons de cinza. A opção é usada para captura de documentos constituídos principalmente de texto em preto e pequenos logotipos ou de poucas partes de texto em destaque e pequenas fotos coloridas.
- **Médio:** documentos que, para serem salvos como imagens coloridas ou em tons de cinza, requerem mais cor do que os que se encaixam na opção Baixo.
- **Alto:** documentos que, para serem salvos como imagens coloridas ou em tons de cinza, requerem mais cor do que os que se encaixam na opção Médio. A opção é usada para distinguir os documentos que contêm fotos coloridas de tamanho médio a grande dos documentos constituídos de texto em preto. Para serem adequadamente capturadas, as fotos de cores neutras podem exigir ajustes dos valores de Limiar de cores ou Quantidade de cores.

- **Personalizado**: permite o ajuste manual da **Quantidade de cores** e/ou do **Limiar de cores**.

OBSERVAÇÃO: Ao definir os valores para a Detecção automática de cores, convém começar pela opção **Médio** e digitalizar um lote típico de documentos. Caso muitos documentos sejam digitalizados como cores/tons de cinza x preto-e-branco, selecione a opção **Alta** e redigitalize o trabalho. Caso muito poucos documentos sejam digitalizados como cores/tons de cinza x preto-e-branco, selecione a opção **Baixo** e redigitalize o trabalho. Se nenhuma dessas opções propiciar o resultado desejado, selecione **Personalizado** para ajustar manualmente a Quantidade de cores e/ou o Limiar de cores.

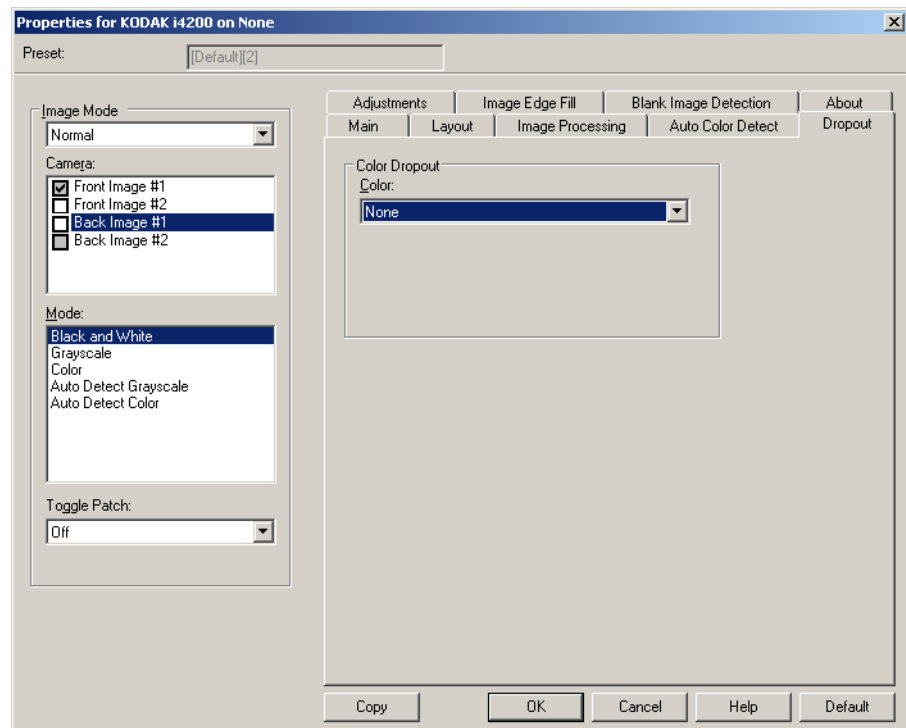
Quantidade de cores — a quantidade de cores que precisa estar presente em um documento para que ele seja salvo como imagem colorida ou em tons de cinza. Quanto mais o valor da Quantidade de cores aumentar, mais pixels coloridos serão necessários. Os valores válidos vão de 1 a 200.

Limiar de cores — a intensidade ou limiar de cores (por exemplo, azul-claro x azul-escuro) necessários para que uma determinada cor seja incluída no cálculo da quantidade de cores. Os valores mais altos indicam a necessidade de uma cor mais forte. Os valores válidos vão de 0 a 100.

Aprendizagem — permite que você calcule as configurações com base em documentos coloridos representativos já digitalizados. Antes de selecionar esta opção, coloque pelo menos 5 documentos representativos no elevador de entrada. Esses documentos serão digitalizados e analisados para determinação da Quantidade de cores recomendada.

OBSERVAÇÃO: Os controles deslizantes da **Quantidade** e do **Limiar de cores** serão automaticamente atualizados. Se esses valores não promoverem os resultados desejados com seu lote de documentos, talvez seja necessário ajustar manualmente o **Limiar de cores**.

A guia Eliminação fornece as seguintes opções:

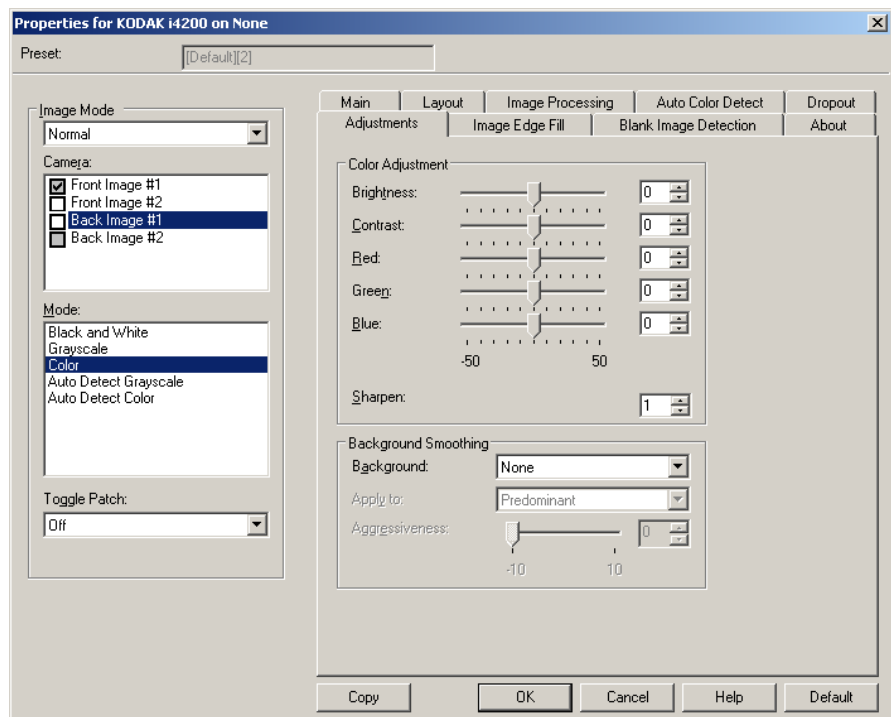


Eliminação de cor — usada para eliminar o segundo plano dos formulários, para que os dados inseridos sejam incluídos na imagem digitalizada sem as linhas e caixas dos formulários. No caso das imagens em preto-e-branco, essas configurações afetam a versão em tons de cinza do documento analisado pelo scanner para criar a imagem digitalizada.

- **Cor:** selecione a cor que você deseja eliminar.
 - **Nenhuma**
 - **Vermelho**
 - **Verde**
 - **Azul**
- **Valor do fundo:** a quantidade de cores que precisa estar presente em um documento para que ele seja salvo como imagem em cores ou em tons de cinza. Quanto mais alto for o *Valor do fundo*, mais pixels coloridos serão necessários.
- **Valor de limiar:** a saturação ou limiar de cores (por exemplo, azul-claro x azul-escuro) necessários para que uma determinada cor seja incluída no cálculo da quantidade de cores. Um valor mais alto indica a necessidade de uma cor mais forte.

Os dados do formulário são coloridos — permite que você indique que os dados foram inseridos no formulário com tinta de cor diferente do preto ou do azul-escuro.

A guia Ajustes fornece as seguintes opções:



Para o modo **Preto-e-branco**, **Tons de cinza** ou **Detectar tons de cinza automaticamente**

Brilho — altera o volume de branco da imagem em cores ou tons de cinza. Os valores vão de **-50** a **50**.

Contraste — torna a imagem mais nítida ou mais suave. Os valores variam de **-50** a **50**.

Para o modo **Cor** ou **Detectar cores automaticamente**

Ajuste as seguintes configurações, arrastando a barra deslizante para a esquerda ou a direita, digitando um valor na caixa de texto ou usando as setas para cima e para baixo.

- **Vermelho**: altera o volume de vermelho da imagem colorida.
- **Verde**: altera o volume de verde da imagem colorida.
- **Azul**: altera o volume de azul da imagem colorida.

Suavização do fundo — use esta opção para digitalizar documentos ou formulários de fundo colorido, pois ela contribui para gerar imagens com uma cor mais uniforme no segundo plano.

- **Fundo**: selecione um dos seguintes métodos:
 - **Nenhum**: nenhuma suavização será aplicada ao segundo plano.
 - **Automático**: suaviza até três cores de fundo.
 - **Trocar por branco**: identifica até três cores de fundo e as substitui por branco. Se você selecionar esta opção, a opção **Aplicar** a estará disponível.

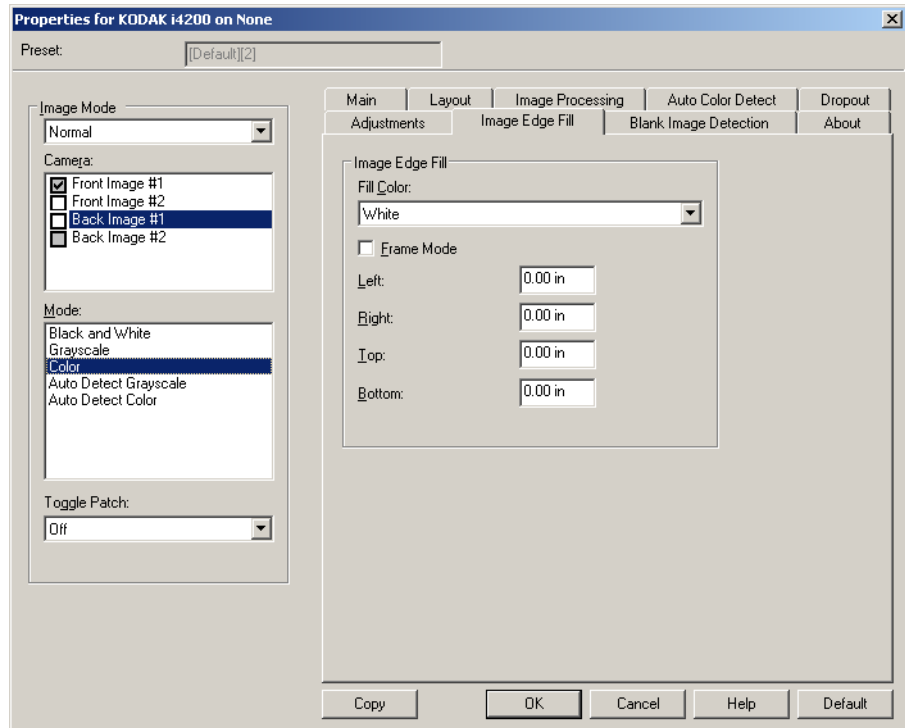
- **Aplicar a:**

- **Predominante:** suaviza a cor predominante no segundo plano, substituindo-a por branco.
- **Neutra:** suaviza apenas a cor neutra para branco e também uniformiza até mais duas cores de fundo.
- **Tudo:** suaviza a cor neutra e até mais duas cores do fundo para branco.

Nitidez — permite definir até que ponto o(s) fundo(s) deve(m) ser determinado(s). Os valores vão de 0 a 3.

Guia Preenchimento de bordas da imagem

Esta opção preenche as bordas da imagem digitalizada final com a cor especificada. O preenchimento das bordas é realizado após a aplicação de todas as demais opções de processamento de imagem.



Cor de preenchimento — permite selecionar a cor que deve preencher as bordas da imagem.

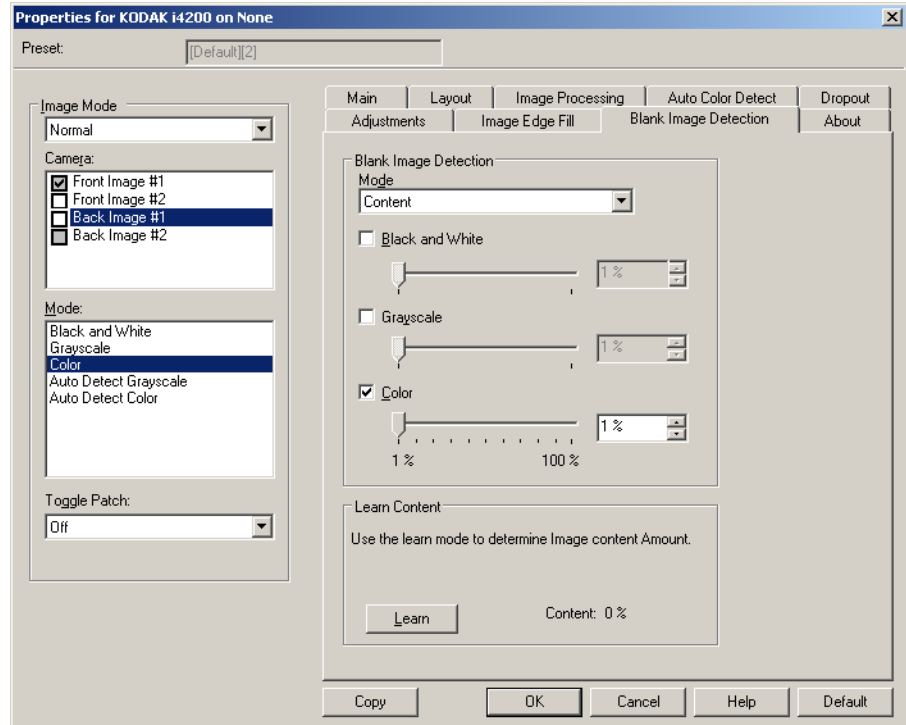
- Nenhuma
- Branco
- Preto

Modo de quadros — preenche todas as laterais da imagem com uma quantidade homogênea da cor selecionada na lista suspensa de *Preenchimento de bordas da imagem*. Caso não deseje esse efeito, selecione um valor específico para cada borda (**Superior**, **Esquerda**, **Direita** e/ou **Inferior**) a ser preenchida na imagem digitalizada.

OBSERVAÇÃO: Ao usar **Preenchimento de bordas da imagem**, tenha cuidado para não inserir um valor alto demais, pois isso pode provocar o preenchimento de dados que você quer manter na imagem.

Guia Detecção de página em branco

A detecção de imagem em branco permite configurar o scanner para não fornecer imagens em branco para o aplicativo de digitalização. Selecione o tamanho (em KB) abaixo do qual a imagem deve ser considerada em branco. As imagens cujo tamanho for inferior ao selecionado não serão criadas. Para usar esta opção, você precisa especificar um tamanho de imagem em branco para cada tipo de imagem (**Preto-e-branco**, **Tons de cinza** e **Cores**) que quiser eliminar. Se você não inserir nenhum valor nesses campos, todas as imagens serão mantidas.



Modo

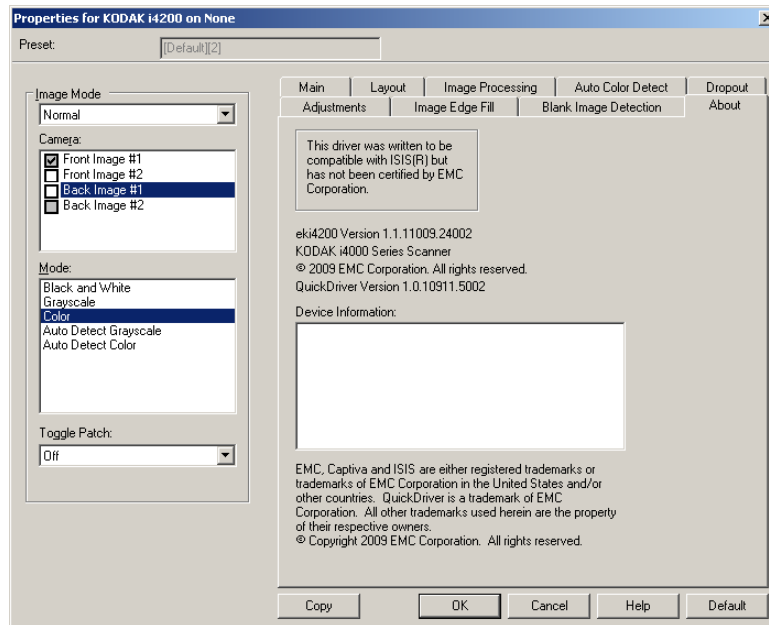
- **Desativado:** todas as imagens são fornecidas ao aplicativo de digitalização.
- **Tamanho:** as imagens serão consideradas em branco com base no tamanho da imagem que seria fornecida ao aplicativo de digitalização (ou seja, após a aplicação de todas as outras configurações).
- **Conteúdo:** as imagens serão consideradas em branco com base no conteúdo do documento da imagem. Selecione **Preto-e-branco**, **Tons de cinza** ou **Cores** para determinar a quantidade máxima de conteúdo que o scanner deve considerar em branco. Nenhuma das imagens que possuem mais conteúdo do que esse valor será considerada em branco. Todas cuja quantidade de conteúdo for superior esse valor serão fornecidas ao aplicativo de digitalização. Os valores vão de **0** a **100%**.

Conteúdo de aprendizagem — permite que o scanner determine a quantidade de conteúdo com base nos documentos que serão digitalizados. Clique em **Aprendizagem** para usar esta função.

OBSERVAÇÃO: A opção pode ser aplicada simultaneamente à frente e ao verso de uma imagem. É preciso que você selecione o lado que deseja configurar.

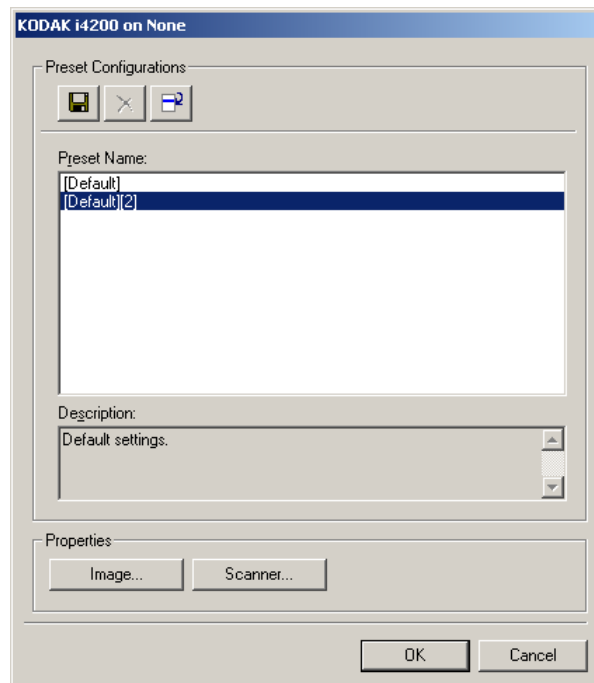
Guia Sobre

A guia Sobre exibe informações sobre o scanner e o driver.



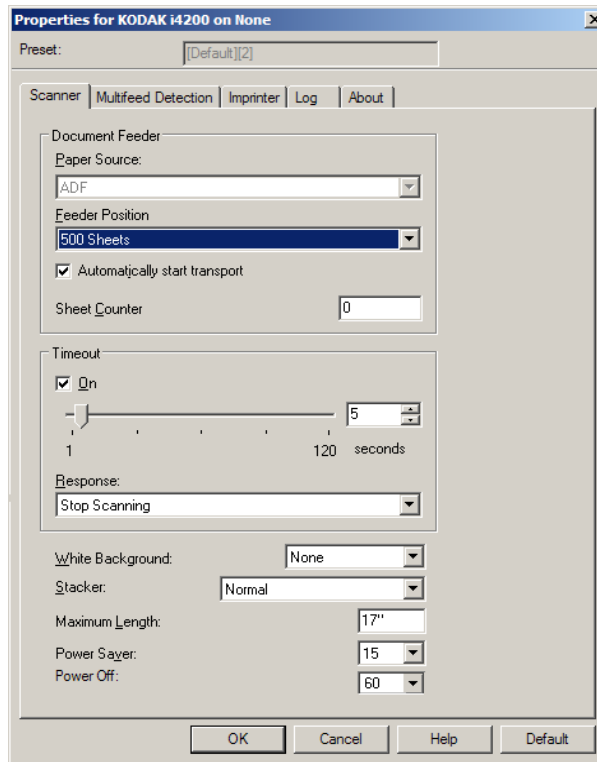
Definindo as Configurações do scanner

Para acessar as configurações do scanner a partir do driver ISIS, abra a Ferramenta de validação de scanner conforme descrito neste guia e acesse o driver ISIS.



- Clique em **Scanner** para definir as configurações associadas ao scanner. As seções a seguir fornecem descrições e procedimentos para definir as configurações do scanner. Consulte a seção "Definindo as Configurações da imagem", já apresentada neste guia, para obter os procedimentos para configurar as imagens.

A guia Scanner fornece as seguintes opções:



Alimentador de documentos

Origem do papel

- **ADF:** o elevador de entrada está na posição mais alta. Esta opção é recomendável quando você digitalizar até 25 folhas usando o elevador de entrada.
- **Mesa digitalizadora modular:** o scanner digitaliza apenas os documentos que estiverem na mesa digitalizadora modular.

Posição do alimentador

- **Normal:** o scanner verifica primeiro se há papel no alimentador de documentos. Se não houver nenhum documento na bandeja de entrada, o scanner verificará a presença de documentos na mesa digitalizadora modular.
- **100 folhas:** procura papel no elevador de entrada primeiro; se não houver nenhum documento no elevador de entrada, o scanner digitalizará da mesa digitalizadora modular. É recomendável selecionar essa opção quando você digitalizar de 25 a 100 folhas do elevador de entrada.
- **250 folhas:** procura papel no elevador de entrada primeiro; se não houver nenhum documento no elevador de entrada, o scanner digitalizará da mesa digitalizadora modular. É recomendável selecionar essa opção quando você digitalizar de 100 a 250 folhas do elevador de entrada.
- **500 folhas:** procura papel no elevador de entrada primeiro; se não houver nenhum documento no elevador de entrada, o scanner digitalizará da mesa digitalizadora modular. É recomendável selecionar essa opção quando você digitalizar de 250 a 500 folhas do elevador de entrada.

Inicialização automática de transporte — quando esta opção é selecionada, o scanner aguarda até 10 segundos para que os documentos sejam colocados no elevador de entrada.

Tempo-limite — permite definir o tempo que o scanner deve aguardar após a entrada do último documento no transporte antes de atingir o tempo-limite do transporte. Você pode especificar esperas entre **1 e 300** segundos.

Resposta — indica a ação que será adotada quando o tempo-limite do transporte de documentos for atingido.

- **Interromper a digitalização:** a digitalização será interrompida e o controle voltará ao aplicativo de digitalização (ou seja, o trabalho será interrompido).
- **Pausar a digitalização:** a digitalização será interrompida, mas o aplicativo de digitalização ficará aguardando mais imagens (ou seja, o alimentador será interrompido). Para retomar a digitalização, pressione o botão **Iniciar/Reiniciar** no scanner. Para encerrar a digitalização, pressione o botão **Parar/Pausar** no scanner ou use o aplicativo de digitalização.

Fundo branco — indica o(s) lado(s) do documento que terá(ão) Branco em vez de Preto onde não houver papel.

- **(nenhum):** usa o fundo preto para a frente e o verso.
- **Frente:** só usará fundo Branco na frente; o verso usará Preto.
- **Verso:** apenas usa o fundo Branco no verso, a frente usa Preto.
- **Ambas:** usa o fundo Branco para a frente e o verso.

A seguir, alguns exemplos de uso do fundo branco:

- Quando, ao digitalizar documentos que não sejam retangulares, na imagem final você quer que a área fora do documento fique branca em vez de preta.
- Quando, ao digitalizar papel fino ou leve com impressão em apenas um lado, você não quer que o fundo preto passe através do documento e apareça na imagem final.

Empilhador — permite determinar como o scanner deve efetuar o transporte dos documentos. Isso afeta o modo como os documentos são alimentados no scanner, a velocidade com que são transportados por dentro dele e como são colocados na bandeja de saída.

- **Normal:** não se aplica nenhum tratamento especial. Esta opção é recomendável quando todos os documentos têm tamanho similar.
- **Empilhamento aprimorado:** ajuda a controlar como empilhar/organizar documentos mistos na bandeja de saída. A opção funciona para a maioria dos grupos de documentos mistos.
- **Melhor empilhamento:** quando o grupo de documentos apresenta grande variedade de tamanhos, esta opção constitui a melhor forma de controlar como empilhá-los/organizá-los na bandeja de saída.

Comprimento máximo — selecione um valor que indique a extensão do documento mais longo de seu lote de documentos.

OBSERVAÇÕES:

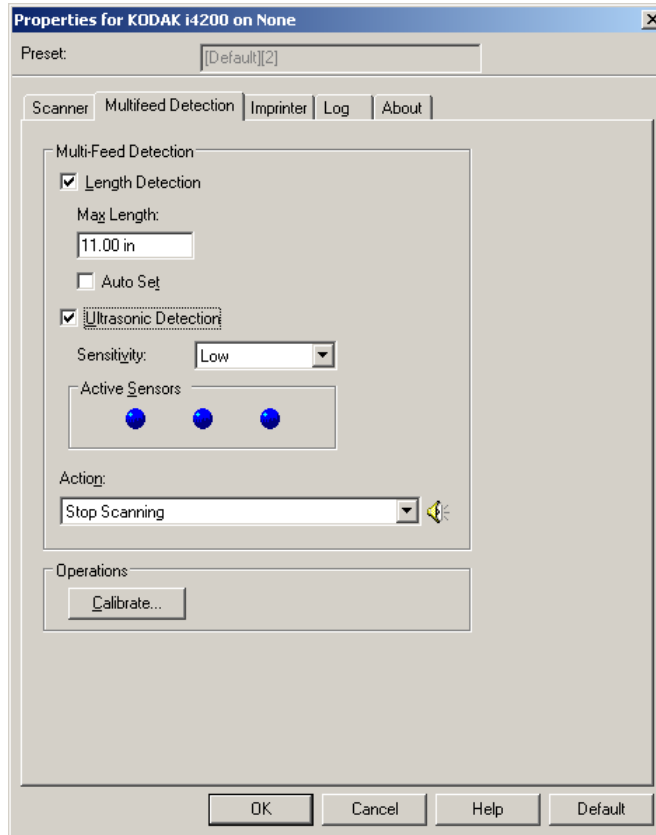
- A alteração desse valor afetará os valores máximos nas seguintes configurações: *Área — Largura e Altura; Impressora — Deslocamento da borda-guia; Alimentação múltipla — Detecção por comprimento.*
- Com os comprimentos maiores, nem todas as combinações de configurações são suportadas (por exemplo, resolução, cores, tons de cinza etc.). Para maior flexibilidade com os aplicativos, o scanner não gerará um erro até encontrar um documento cujo comprimento não seja aceito.
- A produtividade do scanner pode diminuir com comprimentos maiores.

Controle de economia de energia — permite definir o tempo (de **0** a **60** minutos) que o scanner permanecerá inativo antes de entrar no estado ocioso. O padrão é 15 minutos.

Economia de energia — permite definir o tempo, em minutos, que o scanner deve estar no modo de economia de energia antes de desligar automaticamente.

Guia Detecção de alimentação múltipla

A detecção de alimentação múltipla auxilia no processamento dos documentos detectando aqueles que se sobrepõem ao entrar no alimentador. A presença de grampos, adesivos ou carga eletrostática nos documentos pode causar alimentações múltiplas. A guia Detecção de alimentação múltipla fornece as seguintes opções:



Detecção por comprimento — esta opção permite seleccionar o comprimento máximo do documento que pode ser digitalizado sem que haja detecção de uma alimentação múltipla. A detecção por comprimento é usada na digitalização de documentos de igual tamanho para verificar se há sobreposições. Por exemplo, ao digitalizar documentos de 21,5 x 27,9 cm (A4) na orientação retrato, convém inserir o valor de 28,57 cm no campo *Comprimento máximo*. O valor máximo é 35,56 cm.

- **Definido automaticamente:** configura automaticamente o comprimento máximo com 1,27 cm a mais que o comprimento do tamanho de página seleccionado no momento.

Detecção ultra-sônica — marque esta opção para ativar a detecção de alimentação múltipla.

- **Sensibilidade:** controla o grau de intensidade com que o scanner determina se houve entrada de mais de um documento no transporte. As alimentações múltiplas são acionadas pela detecção de vácuo entre os documentos. Isso permite o uso da detecção de alimentação múltipla nos trabalhos que contêm documentos de espessura mista.

- **Baixa:** configuração que possui a mais baixa intensidade. Também é provavelmente a que menos poderá detectar a alimentação múltipla de documentos espessos, amassados, com etiquetas ou de baixa qualidade.
- **Média:** use a sensibilidade Média se seu trabalho contiver documentos de espessura variável ou com etiquetas. Dependendo do material das etiquetas, a maioria dos documentos que as contêm não é detectada como documento com alimentação múltipla.
- **Alta:** configuração que possui a mais alta intensidade. Trata-se de uma boa opção se a gramatura de todos os documentos for em torno de 75,2 g/m², que é a do papel bonde.

Sensores ativos — três sensores monitoram a largura do trajeto de papel. Para ser corretamente detectados, os documentos alimentados simultaneamente devem passar por um desses sensores.

- **Esquerdo, Central, Direito:** opção que lhe permite selecionar os sensores que devem ser ativados. Por exemplo, se você sabe que o lado esquerdo do documento tem um adesivo, desative o sensor esquerdo.
- **Ação:** selecione a ação que o scanner deve executar quando detectar uma alimentação múltipla. Qualquer que seja a opção, o problema será registrado no scanner.
 - **Interromper a digitalização:** a digitalização será interrompida e o controle voltará ao aplicativo de digitalização (ou seja, o trabalho será encerrado). Verifique se o trajeto do papel está desobstruído e reinicie a sessão a partir do aplicativo de digitalização.
 - **Interromper a digitalização — deixar o papel no trajeto:** a digitalização será imediatamente interrompida (não haverá tentativa de desobstruir o trajeto do papel) e o controle voltará ao aplicativo de digitalização (ou seja, o trabalho será encerrado). Remova do trajeto do papel os documentos que possam ter ficado presos e reinicie a sessão a partir do aplicativo de digitalização.
 - **Continuar a digitalização:** o scanner continuará a digitalização.
 - **Pausar a digitalização:** a digitalização será interrompida, mas o aplicativo de digitalização ficará aguardando mais imagens (ou seja, o alimentador será interrompido). Para retomar a digitalização, pressione o botão **Iniciar/Reiniciar** no scanner. Para parar a digitalização, pressione o botão **Parar/Pausar** no scanner ou por meio do aplicativo de digitalização.
 - **Pausar a digitalização — deixar o papel no caminho:** a digitalização será imediatamente interrompida (não haverá tentativa de desobstruir o trajeto do papel), mas o aplicativo de digitalização ficará aguardando mais imagens (ou seja, o alimentador será interrompido). Remova qualquer documento que tenha ficado no caminho do papel antes de reiniciar a sessão de digitalização. Para retomar a digitalização, pressione o botão **Iniciar/Reiniciar** no scanner. Para encerrar a digitalização, pressione o botão **Parar/Pausar** no scanner ou use o aplicativo de digitalização.

Volume do alarme — se desejar que o scanner emita um som quando for detectada uma alimentação múltipla, selecione **Baixo**, **Médio** ou **Alto**.

OBSERVAÇÃO: Se você clicar no ícone **Alto-falante**, a caixa de diálogo Abrir será exibida para seleção do tom desejado (arquivo .wav) para o alarme.

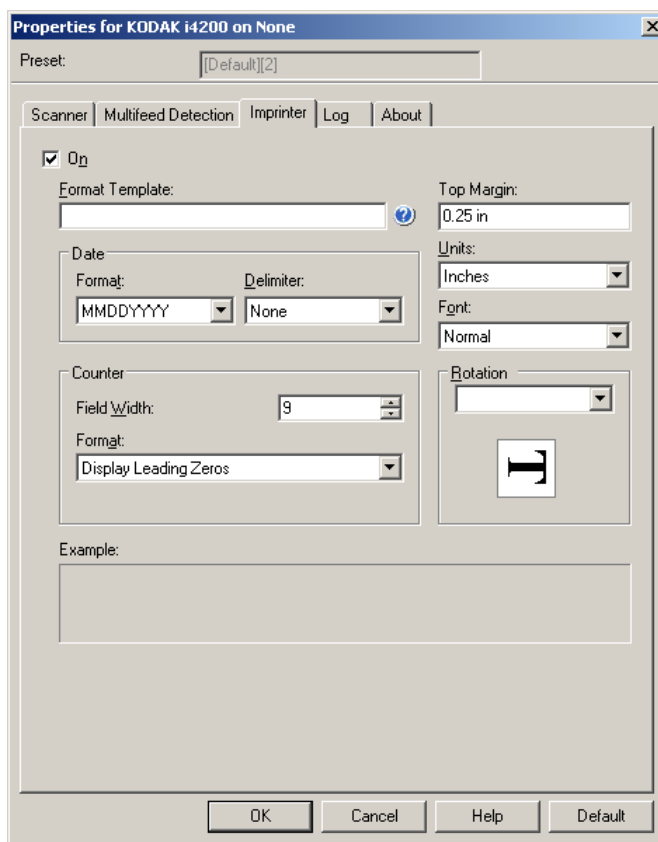
Calibrar — exibe a janela Calibração, que permite executar uma calibração da **Cadeia de imagens** ou **UDDS**.

OBSERVAÇÃO: As calibrações freqüentes não são necessárias nem recomendáveis. Só execute uma calibração quando instruído pela equipe de suporte.

Guia Impressora

A Impressora avançada funciona à velocidade máxima do scanner. A impressora pode adicionar data, hora, número sequencial do documento e mensagens personalizadas.

A sequência de impressão pode ser configurada para incluir não só informações literais ou estáticas (ou seja, as que são sempre as mesmas em todos os documentos, como nome do lote ou do operador), mas também informações dinâmicas (ou seja, as que podem mudar conforme a página que está sendo digitalizada, como o número sequencial do documento). O software de captura controla os campos estáticos — todas as informações que ele permite inserir podem ser enviadas à impressora.



Ativar — marque esta opção para ligar a impressora.

Modelo de formato — o modelo de formato é usado para criar a sequência de impressão. A sequência de impressão é aquilo que é impresso nos documentos à medida que eles passam pelo transporte. Ela é impressa antes da digitalização do documento. Portanto, faz parte da imagem. Cada sequência de impressão pode ter no máximo 40 caracteres (incluindo os espaços).

Data — selecione um dos seguintes formatos, caso deseje acrescentar uma sequência de impressão:

- **Formato:** MMDDAAAA, DDMMAAAA ou AAAAMMDD.
- **Delimitador:** selecione um das seguintes separadores: **Barra:** /, **Traço:** -, **Ponto:** ., **Espaço** ou **nenhum**. Por exemplo: 08/24/2010, 08-24-2010, 08.24.2010, 08 24 2010 ou 08242010 (nenhum).

Contador — selecione uma das seguintes opções, caso deseje acrescentar um contador à sequência de impressão:

- **Largura do campo:** usada para controlar a largura do contador de documentos. Os valores vão de 1 a 9.
- **Formato:** permite configurar o formato do contador quando a largura do valor for inferior à do campo (os exemplos indicam 3 para a largura de campo e 4 para o contador). As opções são:
 - **Exibir zeros à esquerda** (padrão): “004”
 - **Suprimir zeros à esquerda:** “4”
 - **Compactar zeros à esquerda:** “ 4”

Margem superior — permite definir a distância da borda de referência antes do início da sequência de impressão. Digite o valor desejado na caixa de texto.

OBSERVAÇÃO: A impressão se interrompe automaticamente a 6,3 mm da borda inferior do documento, mesmo que as informações não tenham sido totalmente impressas.

Unidades — selecione **Polegadas**, **Centímetros** ou **Pixels**.

- **Fonte:** você pode selecionar a orientação em que deseja imprimir as informações.
 - **Estilo:** estilos de caracteres disponíveis: **Normal**, **Grande** e **Negrito**.



Normal: 90° de rotação



Grande: 90° de rotação

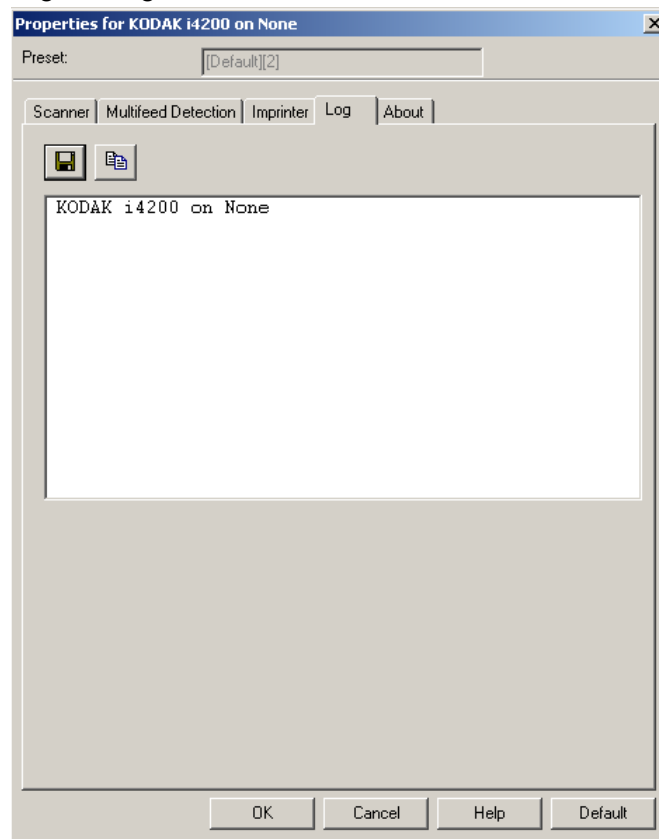


Negrito: 90° de rotação

Rotação — você pode selecionar 0 ou 90°.

Guia Registros

A guia Registros fornece a lista de todos os erros ocorridos.



Você pode visualizar os registros do Operador e do Medidor e salvar as informações clicando no ícone Salvar ou copiá-las na área de transferência para depois colá-las num documento.

Kodak